

Башкортостан Республикаһы
Өфө районы муниципаль районының Зубов ауылы
“Бәпембә”
балалар баксаһы
муниципаль мәктәпкәсә белем биреү
бюджет учреждениеһы

450520, Башкортостан Республикаһы, Өфө районы,
Зубов ауылы, Аврора урамы, 32-се бина

e – mail: zubovodetsad@mail.ru
тел. 8-989-954-01-33

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ОДУВАНЧИК» С. ЗУБОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Уфимский район, Республика Башкортостан, 450520,
ул. Авроры, 32, с.Зубово,

e – mail: zubovodetsad@mail.ru
тел.8-989-954-01-33

Утверждено:
Заведующий
образовательного
учреждения


В.В.Тарзими́на
(подпись, Ф.И.О.)

Приказ № 40-Оп от 19.03.2020.



Принято:

на Общем собрании родителей
Протокол № 1 от 19.03.2020.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ)

в муниципальном дошкольном образовательном
бюджетном учреждении детский сад «Одуванчик» с. Зубово
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад «Одуванчик» с. Zubovo муниципального района Уфимский район республики Башкортостан (далее – Учреждение) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом «Об образовании в Республики Башкортостан» от 01.07.2013 года №696-З, Семейным кодексом РФ, а также Уставом Учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) Учреждения (далее - Совет родителей) является коллегиальным органом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития воспитанника в семье.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Обсуждать Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.2. Учувствовать в определении направления образовательной деятельности Учреждения.

3.3. Обсуждать вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.

3.4. Рассматривать проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг для воспитанников, в том числе платных.

3.5. Заслушивать заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении.

3.6. Участвовать в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год программ в Учреждении.

3.7. Принимать информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной общеобразовательной программы Учреждения, результатах готовности к школьному обучению.

3.8. Заслушивать доклад, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, обеспечения безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников.

3.9. Принимать участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении.

3.10. Оказывать помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями.

3.11. Содействовать организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей.

3.12. Оказывать посильную помощь Учреждению в реализации его уставных задач.

3.13. Привлекать внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения.

3.14. Вместе с заведующим принимают решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Совет родителей является органом самоуправления Учреждения и действует на основании Положения о Совете родителей, (законных представителей) Учреждения.

4.2. Совет родителей вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах компетенции, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

4.3. Получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной работы с воспитанниками.

4.4. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.7. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному от каждой группы и один представитель от Учреждения. В состав Совета родителей могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих Учреждение.

5.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года. Численный состав Совета родителей Учреждение определяет самостоятельно.

5.3. Совет родителей свою работу организует согласно Положению о Совете родителей Учреждения и призван содействовать Учреждению в организации образовательной деятельности, социальной защите воспитанников, обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

5.4. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, которые согласуются с Руководителем Учреждения.

5.5. Из своего состава Совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

5.6. Председатель совета:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;

- взаимодействует с председателем родительских комитетов групп;

5.7. Решения Совета родителей рассматриваются на общем родительском собрании и при необходимости на Педагогическом совете и на общем собрании работников Учреждения.

5.8. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждения.

5.9. Заседание Совета родителей созывается по мере необходимости.

5.10. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием один раз в год.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Совет родителей организует взаимодействия через:

- участия представителей Совета родителей в заседании общего собрания работников Учреждения, Педагогического совета;

- представление на ознакомление общему родительскому собранию решений, принятых на заседании Совета родителей;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания работников, Педагогического совета Учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, РБ, нормативно-правовым актам, Уставу Учреждения, настоящему Положению.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

8.1. Заседание Совета родителей оформляется печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

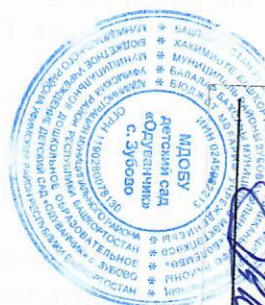
- Ф.И.О. присутствующих (отсутствие) членов Совета родителей;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- выступление членов Совета родителей;



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
№ 1 (18.06.2018) листов
заведующий МДОБУ детский сад «Одуванчик» с. Зубово
В.В. Тарзимица